

**¿NECESITA UN SISTEMA DE GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO ASISTIDA POR COMPUTADOR?**

La incorporación de un sistema de gestión asistida por computador en su departamento de mantenimiento es un paso importante, y debe ser analizado cuidadosamente. Mientras hay varios beneficios obvios (como reducción de costos, automatización y optimización de sistemas manuales, recolección de información para análisis, proyección de necesidades futuras, etc.), existen otros aspectos que deben ser considerados cuando el tomador de decisiones se prepara a tomar una decisión acerca de las necesidades de su organización o departamento de mantenimiento.

Para ayudarle a tomar una decisión informada, hemos desarrollado algunos cálculos sobre rendimiento, que pueden resultar de utilidad para captar el potencial costo/beneficio o para la preparación de rendición de presupuestos. Estos cálculos no son exhaustivos, y usted puede querer agregar consideraciones que se apliquen a las circunstancias específicas de su empresa, equipamiento u operación.

Usted puede también necesitar realizar ciertas tareas en cuanto a los actuales costos/ventas/otras cifras antes de empezar, de tal forma de que pueda desarrollar un cuadro exacto y realista de las ventajas que puede ofrecer contar con un software de gestión de mantenimiento, tal como MAINTSCAPE para Windows.

Al final de este ejercicio, Ud. debería poder captar:

- La efectividad de su actual sistema de administración de mantenimiento.
- Los potenciales beneficios, tangibles e intangibles, y reducción de costos como resultado de la implementación de MAINTSCAPE para Windows.

**A. RESUMEN DE ESTIMACIONES GENERALES**

¿Cuál es su presupuesto anual de mantenimiento?

Personal de Mantenimiento \$ \_\_\_\_\_ por año.

Materiales \$ \_\_\_\_\_ por año.

Total \$ \_\_\_\_\_ por año.

Considere los factores y estime una meta razonable de ahorro:

Costos de Personal de Mantenimiento, reducidos entre 1 y 5% (rango sugerido) \$ \_\_\_\_\_

Costos de material reducidos entre 1 y 5% (rango sugerido) \$ \_\_\_\_\_

Ahorro Posible \$ \_\_\_\_\_

**B. CONSIDERACIONES INTANGIBLES**

- ¿Optimizar las compras? Si/No
- ¿Identificar/analizar costos de mantenimiento por planta? Si/No
- ¿Implementar mantenimiento correctivo? Si/No
- ¿Implementar mantenimiento preventivo? Si/No
- ¿Equilibrar costos de mantenimiento preventivo contra las fallas? Si/No
- ¿Administrar los repuestos y consumos? Si/No
- ¿Mejorar el control de sobretiempo? Si/No
- ¿Programar los trabajos de mantenimiento coordinados con los planes de producción? Si/No
- ¿Identificar/analizar los costos en que incurre cada departamento/centro costo? Si/No
- ¿Identificar las áreas de mayor costo? Si/No
- ¿Identificar las plantas que requieren más servicio, en forma más frecuente? Si/No
- ¿Mejorar el control de los trabajos y su progreso? Si/No
- ¿Implementar un sistema de control total de planta/trabajo/costo? Si/No
- ¿Identificar/analizar información histórica de las plantas? Si/No
- ¿Apoyar/Justificar reemplazos de plantas? Si/No
- ¿Minimizar soporte administrativo? Si/No
- ¿Maximizar la información disponible para la toma de decisiones normal o extraordinaria sobre mantenimiento? Si/No
- ¿Identificar el valor del inventario? Si/No
- ¿Automatizar el cálculo de costos trabajos y recursos necesarios? Si/No
- ¿Mejorar el registro (información) de mantenimiento preventivo? Si/No
- ¿Reducir detenciones de maquinaria no planificadas? Si/No
- ¿Eliminar defectos menores de las plantas? Si/No
- ¿Disminuir la dependencia en el factor humano? Si/No

¿Administrar registros de aprobación de inspecciones? Si/No

¿Administrar registros de garantía de la planta? Si/No

¿Reducir el valor de inventario? Si/No

**C. ESTIMACIONES DETALLADAS**

1. ¿Está el actual nivel de fallas provocando una baja en las ventas?

Si es así, pérdidas estimadas venta/mes \$ \_\_\_\_\_ (A)

Meta de reducción de ventas perdidas \_\_\_\_\_% (B)

\*Ahorro = A x B \$ \_\_\_\_\_

2. ¿Provocan las fallas otras pérdidas?

Si es así, estime el costo mensual:

Pérdidas por sobretiempo de producción \$ \_\_\_\_\_

Pérdidas por sobretiempo de mantenimiento \$ \_\_\_\_\_

Total pérdidas mensuales \$ \_\_\_\_\_

Meta (%) de reducción de pérdidas x 12 \$ \_\_\_\_\_

\* Ahorro Anual \$ \_\_\_\_\_

3. ¿Podría su empresa vender más si el índice de utilización/disponibilidad de sus plantas fuera más alto?

Ventas actuales por año \$ \_\_\_\_\_ (A)

Con una utilización de \_\_\_\_\_% (B)

Aumento estimado a \_\_\_\_\_% (C)

\*Aumento de ventas = C - B x A \$ \_\_\_\_\_

4. De acuerdo al plan de crecimiento de su organización, ¿se requerirá más personal de mantenimiento?

Si es así, costo por año \$ \_\_\_\_\_

¿Se podría reducir este costo mediante mejoras en la administración del personal actualmente en la empresa?

Si es así, costo por año \$ \_\_\_\_\_

\* Ahorro \$ \_\_\_\_\_

5. ¿Pueden resultar ahorros en personal administrativo?

Contabilidad (considerando las funciones de costo y presupuesto) \$ \_\_\_\_\_

Control de Producción (considerando las funciones de control de trabajo) \$ \_\_\_\_\_

Sistema de Tarjetas de Mantenimiento reemplazado por sistemas computarizados \$ \_\_\_\_\_

a) Ahorros Potenciales Estimados \$ \_\_\_\_\_

b) Recursos necesarios para administrar y utilizar MAINTSCAPE adecuadamente \$ \_\_\_\_\_

\*Ahorros a - b = \$ \_\_\_\_\_

6. ¿Puede posponer la adquisición de una planta/equipo o el reemplazo de ella por una mejor utilización de su planta/equipo actual, a través de mejor mantenimiento y costos de mantenimiento conocidos?

Si es así, cuantifíquelo y estime el ahorro:

Valor de la compra pospuesta \$ \_\_\_\_\_

Demora aproximada en la entrega \$ \_\_\_\_\_

\*\* Ahorros por posponer compra \$ \_\_\_\_\_

\* Indica ahorros permanentes

\*\* Indica ahorros puntuales.